SÖDERTÖRNS HÖGSKOLAS STUDENTKÅR

Eduq

Education quality program

EduQ

I SöderS arbete med utbildningskvalitet strävar vi efter att alltid utgå från studenternas röster. Därför bjöd SöderS in högskolans studenter till att delta i EduQ – Education Quality Workshop. EduQ är vårt utbildningsprogram, där studenterna ges möjlighet att berätta om sin utbildning, vilka delar som fungerar bra och vilka som behöver förbättras.

Författare och redaktör:
Helene Prohorenko

Form och layout:
Markus Johnson

Ansvarig utgivare:
SöderS - Södertörns högskolas studentkår

Innehåll

3 Vad betyder kvalitet i utbildningen för studenterna?

5 Hur minskar vi avståndet mellan utbildning och arbetsliv?

7 Vad kännetecknar en god seminariekultur?

9 Vilka förutsättningar behövs för ett bra samarbete under grupparbeten?

11 Vad innebär egentligen “aktivt deltagande”?

13 Studenterna som del av kvalitetsarbetet genom studentrepresentation

15 Studenterna som del av kvalitetsarbetet genom kursvärderingar

17 Rättigheter & skyldigheter

19 Avslutande reflektioner

Detta är en sammanställning av studenternas tankar, åsikter och erfarenheter av sin utbildning. Dessa kommer att delas in under olika rubriker där varje avsnitt avslutas med en lista bestående av förslag på åtgärder.

Dokumentet inleds med övergripande tankar kring vad kvalitet i utbildningen är. Därefter diskuteras arbetslivsanknytning, seminariekultur, studenternas delaktighet i kvalitetsarbetet och avslutningsvis rättigheter och skyldigheter. Dokumentet bygger i sin helhet på studenternas åsikter och erfarenheter. Det avslutas med SöderS reflektioner utifrån de tankar som lyftes i samband med EduQ. Där går vi in djupare på de områden vi ser att det finns störst utmaningar och vilka åtgärder vi tror är grundläggande och mest effektiva för att höja kvaliteten i utbildningen.

Vad betyder kvalitet i utbildningen för studenterna?

Alla studenter som deltog under EduQ fick svara på frågan vad det bästa med deras utbildning är. Det bästa med utbildningen är när studenterna får mycket tid med lärarna och när lärarna är engagerade. Ett särskilt uppskattat inslag är externa föreläsare som kan bidra med arbetslivsanknytning.

Studenterna tycker att det blir högre kvalitet i utbildningen när deras lärare är entusiastiska för sin undervisning. Det bidrar till att studenterna känner ett större intresse för sin utbildning. Det märks när lärare prioriterar sin forskning över sin pedagogik vilket påverkar undervisningen negativt. Studenterna uppskattar lärare som leder seminarier på ett sätt som får studenterna att känna sig trygga och ger dem utrymme att utvecklas. En god seminariekultur ska präglas av att studenter kan stötta varandra och utvecklas tillsammans.

På frågan vad det sämsta med utbildningen är svarade studenterna att det är när studiewebben krånglar och när lärarnas användning av den skiljer sig för mycket åt. De anser att det är problematiskt när informationen brister, exempelvis gällande grupparbeten, tentamen samt praktik. Studenterna efterfrågar även mer information om tillvägagångssätt vid upplevelse av orättvis bedömning.

Särskilt uppmärksammade studenterna en stor frustration i utbildningen när de får bristfällig eller ingen feedback på sina arbeten. De upplever även att många lärare svarar långsamt på mejl, eller inte svarar alls.

Studenterna uttrycker att kvalitet i utbildningen är när allting flyter på - när studiewebben fungerar, mejl blir besvarade och när powerpoints eller annan viktig information finns lättillgänglig.

Föreslagna åtgärder

- Standardisera kursmanualer.
- Erbjuda kontinuerlig utbildning för att säkerställa att personal på institutionerna känner sig säkra i tillämpningen av och använder studiewebben utifrån bästa förmåga.
- Utnyttja studiewebbens funktion för frågeforum. Utforma strategier som gör användningen likvärdig inom institutioner.
- Problematisera lärares administrativa ansvar samt hur det tar fokus från utbildningen. Mejl och feedback är en fråga om tid och resurser.
- Fyll utbildningen med studiebesök, externa föreläsare samt andra undervisningsplatser.

SöderS kan

- Stötta utbildningsföreningar genom att visa hur de kan söka ekonomiskt medel för att boka externa föreläsare.
- Synliggöra oss i frågor om orättvis bedömning.

Hur minskar vi avståndet mellan utbildning och arbetsliv?

Arbetslivsanknytning är en angelägen fråga för studenterna. De behöver en inblick i hur teoretiska kunskaper kan tillämpas i praktiken och ges möjlighet att förankra studierna i arbetslivet. Exempel på givande arbetslivsanknytning i utbildningen är när studenterna gästats av externa föreläsare från fältet eller själva får utforska fältet genom studiebesök. Det är viktigt att få utforska företag eller myndigheter inom den bransch som studenterna kommer att verka i.

Studenterna uppskattar lärare som uppmuntrar till att fundera på alternativa yrken och arbetsplatser. Det framkom av samtalet med studenterna att det finns en särskild utmaning inom tvärvetenskapliga ämnen att skapa arbetslivsanknytning i utbildningen.

Föreslagna åtgärder

- Säkra att utbildningen är uppdaterad och att arbets- och forskningsmetoder samt arbets- och forskningsteorier har relevans.
- Boka in externa föreläsare, fältstudier och studiebesök för att förankra studierna i arbetslivet.
- Uppmuntra och inspirera studenter till att reflektera över alternativa arbetsplatser och yrken.
- Ge studenterna möjlighet att utforska företag och verksamheter inom fältet.
- Arrangera fler valbara kurser och praktik.

SöderS kan

- Anordna arbetsmarknadsdagar och CV-granskningsevenemang, etc.
- Stötta föreningar kommunikativt för att de ska nå fler studenter.
- Medla kontakt mellan externa parter och föreningar.

Vad kännetecknar en god seminariekultur?

Seminarium är en undervisningsform som studenterna uppskattar mycket. Det ger en omväxling i utbildningen och skapar ett dynamiskt lärande. Det är studenternas plattform för fri diskussion och utbyte av tankar samt kritiskt tänkande och fördjupning.

Seminarium är dock det området där studenter stöter på mest problematik i sin utbildning. I och med att det finns olika typer av upplägg och pedagogik önskar studenterna tydlig kommunikation i vilka förväntningar och krav som ställs på dem. Det kan röra sig om exempelvis tydliggörande av vilket samtalsklimat som råder samt vad som förväntas av enskild student under seminariet.

Studenterna saknar ofta en röd tråd och tydliga samband i innehållet mellan föreläsning, seminarium och examination. Detsamma gäller kopplingen mellan kurslitteratur och undervisning. Det anses vara eftersträvansvärt om seminarium blir ett lärandemoment och förberedande inför avslutande examination snarare än ett kunskapskontrollerande moment. Studenterna ser exempelvis att seminarium kan fungera som ett utrymme att tillsammans diskutera det som varit svårt att förstå, såsom kurslitteratur.

Under seminarier kan läraren föra dialog med studenterna för att följa upp hur det har gått under kursen och om studenterna anser sig uppnå lärandemålen. På så sätt kan läraren ständigt återkoppla till målen och ge en tydlig bild av vad som krävs av studenterna. Studenterna upplever att det är svårt att

få utrymme till detta i en större seminariegrupp. Därför är det viktigt att ha en väl genomtänkt pedagogik och gruppstorlek för att alla ska komma till tals och få möjlighet till progression under sin utbildning. Enligt studenternas erfarenhet har det under stora seminarier ibland underlättat att delas in i mindre samtalsgrupper. För att detta ska fylla ett syfte måste det finnas en tydlig pedagogisk tanke bakom. Det är även viktigt att föra dialog med studenterna för att se vilket alternativ som passar dem bäst.

Föreslagna åtgärder

- Gemensamma riktlinjer för vad ett seminarium är samt vad det bör innehålla, exempelvis genom en checklista. Tanken är inte att precisera vad ett seminarium ska vara för alla utan att enskild lärare ska precisera vad den läraren vill få ut av ett seminarium.
- Fokusera på progression.
- Genomtänkta former för gruppindelning.
- För dialog med studenterna.
- Ta ställning till om det finns ett pedagogiskt syfte för diskussionen och seminariet att dela in studenterna i mindre grupper.

SöderS kan

- Ge stöd och hänvisa studenter till var de kan vända sig.
- Göra en QnA (frågor och svar) som rör rättighetsfrågor för att studenter snabbt och enkelt ska kunna få sina frågor besvarade.

Vilka förutsättningar behövs för ett bra samarbete under grupparbeten?

Till seminarier och andra delar av undervisningen hör ofta gruppuppgifter. Studenterna vittnar om situationer där grupparbeten kan leda till problem. Det kan till exempel röra sig om att en eller flera studenter inte bidragit till arbetet vilket drabbar enskilda studenter.

Det har uppstått situationer där studenter känner sig utsatta eller exkluderande på grund av grupparbeten. Det rör sig bland annat om situationer där en eller flera studenter blir exkluderade vid ett initialt stadie eller under arbetets gång. Det har också uppstått situationer där en eller flera studenter utsätter en annan student för personangrepp.

Det är viktigt för studenterna att lära sig att arbeta och planera sin tid tillsammans med andra människor, särskilt i relation till arbetslivet. Studenterna ser att det många gånger blir ett bättre resultat genom grupparbeten samt att det skapar ett breddat perspektiv i lärandet.

Studenterna upplever bristande rutiner i hanteringen av situationer när studenter känner sig utsatta i ett grupparbete. Det kan vara känsligt att uttrycka att det handlar om mobbning. Därför är det viktigt att lärarna tidigt kan fånga upp dessa studenter och ta deras upplevelser på allvar.

Studenterna önskar mer och konsekvent information av lärare inför grupparbeten. Informationen ska innefatta hur studenterna går tillväga om det skulle uppstå problem inom gruppen. Det är även viktigt att informera om hur den individuella prestationen bedöms i grupparbeten. De önskar att det ska informeras tydligare om det gemensamma ansvaret för uppgiften som lämnas in, inte minst i relation till disciplinära åtgärder.

Föreslagna åtgärder

- Ge personal möjlighet att få kompetens och verktyg för att kunna hantera konflikter.
- Informera om var studenter och personal kan vända sig för att få stöd att hantera konflikter.
- Använd gemensamma rutiner för konflikthantering, plan för lika villkor.
- Använd loggbok som ett verktyg för att efterhandskontrollera studenternas delaktighet.
- Ge tydlighet i hur ett grupparbete ska gå till och fungera.
- Skapa fungerande rutiner för gruppindelning.
- Se över möjlighet till att ha skrivande i grupp som en del av introduktionen i akademiskt skrivande.
- Dela in i grupper för att undvika att studenter blir exkluderade.
- Byt grupper kontinuerligt för att undvika att grupper som inte fungerar eller har konflikter behöver samarbete under längre perioder.

Vad innebär egentligen “aktivt deltagande”?

Något som studenterna lyfte i relation till seminariekultur och grupparbeten är uttrycket “aktivt deltagande”. Detta obligatoriska moment under seminarier och grupparbeten uppfattas ha olika definitioner beroende på lärare. Otydligheten i kriteriet skapar en osäkerhet kring vad som egentligen krävs för att uppnå enskilda lärares definition av “aktivt deltagande”. På ett seminarium kan ett fåtal studenter uppta hela utrymmet för att tala medan andra förblir tysta. Några studenter som tar mycket utrymme tycker att det saknas en meritering i att faktiskt tala när andra som inte gör det också får godkänt. Studenterna upplever att diskussionerna blir rikare om det pedagogiska upplägget stimulerar fler studenter att komma till tals.

Studenterna applicerar samma resonemang när det gäller grupparbeten. Aktivt deltagande är en förutsättning för att bli godkänd. Det finns dock flera utmaningar såsom att bli orättvist bedömd eller att studenter har olika förutsättningar för att delta och ta plats under examinationstillfälle.

Föreslagna åtgärder

- Ta ställning till vad aktivt deltagande är och kommunicera det till studenterna.
- Tydliggör hur kravet aktivt deltagande kan uppfyllas.
- Möjliggör att aktivt deltagande kan uppfyllas oberoende av individuella förutsättningar.

Studenterna som en del av kvalitetsarbetet genom student-representation

Studentrepresentanter fyller en ovärderlig funktion för såväl studenter, lärare och ledning på högskolan. De framför sina studiekamraters upplevelser och synpunkter till högskolans beredande och beslutande organ. Studenterna framförde att studentrepresentation inte uppmärksammas i tillräcklig utsträckning. Dels vet studenterna inte alltid vilka som är representanter för deras ämne eller program eller hur de ska nå dem. Dels får studentrepresentanter inte alltid kallelse eller möteshandlingar inför sammanträden.

Studenterna blir ofta hänvisade att ta kontakt med varandra via sociala medier såsom Facebook. Detta tycker de är problematiskt då inte alla har Facebook och då studenterna vill separera sitt privat- och studieliv. Studenterna önskar en mer lämplig och formell plattform för att diskutera sin utbildning. Där de också har möjlighet att diskutera utan lärarnas insyn. Det skulle även förenkla att hålla kontakt och uppdatera varandra kring grupparbeten och liknande.

I samband med varje ny termin önskar studenterna att ta del av en tydlig presentation som bland annat innehåller information om tillvägagångssätt för att bli studentrepresentant. Studenterna ser gärna att lärarna berättar om möjligheterna att bli studentrepresentant fler än en gång samt genom flera tillvägagångssätt. De önskar att denna presentation finns lättillgänglig via studiewebben för att möjliggöra att gå tillbaka och ta del av informationen.

Föreslagna åtgärder

- Skapa en plattform för studenter att prata på studiewebben utan lärare.
- Förmedla informationen om student-representation till studenterna.
- Delge studenterna informationen om hur de kan bli studentrepresentanter vid olika tillfällen och på olika sätt.
- Kontrollera att de som är studentrepresentanter är tillsatta av SöderS.

SöderS kan

- Skapa en presentation om student-representation.
- Göra fysiska inspring och skapa direkt-kontakt med studenterna.
- Synliggöra SöderS på kurswebben.
- Möjliggöra på hemsidan att bjuda in SöderS att göra inspring eller informera om studentrepresentation.
- Skapa mailadresser till studentrepresentanter.

Studenterna som en del av kvalitetsarbetet genom kursvärderingar

En viktig del i studenters inflytande över sin utbildning är kursvärderingar. Detta har de rätt till enligt Högskoleförordningen (1993:100) 1 kapitlet 14 §. De har också rätt att ta del av resultatet av kursvärderingarna samt få återkoppling kring vilka åtgärder som har vidtagits till följd av dem.

Många studenter vittnar om att detta inte efterlevs. Exempelvis har kursvärderingar uteblivit eller lämnats ut under pågående salsskrivning. Ingen av studenterna kunde redogöra för att en lärare återkopplat om åtgärder. Därutöver anser studenter att lärares engagemang och kommunikation har stor betydelse för motivationen att ge konstruktiv kritik. För studenterna är det viktigt att det finns gott om tid att skriva samt att det utförs delkursvärderingar för att erfarenheterna då finns färskt i minnet.

Utöver ordinarie kursvärdering tycker många studenter att det är givande att komplettera med en muntlig utvärdering. Dialogen blir ett tillfälle att ställa frågor, följdfrågor och få svar kring oklarheter som kan ha uppstått under kursens gång. Vid muntliga kursvärderingar är det viktigt att dokumentera, sammanställa och informera om resultaten på samma sätt som vid skriftliga kursvärderingar (UKÄ rapport, 2017:15. Tillsyn av högskolan i Borås regeltillämpning).

En uppskattad metod av studenterna för att utvärdera en kurs är att ha en diskussion kring de tre frågeställningarna “I wish, I could, I wonder”. Utifrån dessa fick studenterna fundera kring exempelvis vad de önskar kursen skulle innehålla, vad läraren eller de själva kunde göra bättre samt något de funderat över.

Studenter känner sig mer motiverade att svara när de märker att lärarna tar tillvara på deras åsikter.

Föreslagna åtgärder

- Säkerställ att alla är medvetna om sina skyldigheter och förhåller sig korrekt i enlighet med högskoleförordningen.
- Återkoppla utvärderingar till studenterna och ha en kontinuerlig dialog kring kvalitet.
- Sträva efter att genomföra delkursvärderingar.
- Ha ett kompletterande inslag av muntliga kursvärderingar.
- Låt studentrepresentanter ta del av kursutvärderingar.

SöderS kan

- Uppmuntra studenterna att göra kursvärderingar.
- Förmedla kontaktvägar till studentrepresentanter.
- Fortsätta arrangera workshops som rör utbildningskvalitet.

Rättigheter & skyldigheter

Av alla studenter som deltog var det endast ett fåtal som hade sett dokumentet *Rättigheter och skyldigheter* och endast en person hade öppnat och läst det.

För att ta till sig dokumentet och dess innebörd anser studenterna att informationen ska gå att nå via studiewebben. De önskar även en schemalagd introduktion som muntligen går igenom de mest relevanta delarna och hur de kan finna informationen.

Ett effektivt sätt är att öka kunskapen om rättigheter och skyldigheter är att lärare hänvisar till dokumentet frekvent i undervisningen och det vardagliga arbetet.

Föreslagna åtgärder

- Använd *Rättigheter och skyldigheter* som ett verktyg i den dagliga verksamheten
- Anordna introduktioner i *Rättigheter och skyldigheter* som är öppen för alla.
- Informera om rättigheter och skyldigheter i samband med examination samt i studiemanual.

SöderS kan

- Involvera utbildningsföreningarna i arbetet att öka medvetenheten kring rättigheter och skyldigheter.
- Anordna workshops rörande rättigheter och skyldigheter.
- Göra en QnA (frågor och svar) som rör rättighetsfrågor för att studenter snabbt och enkelt ska kunna få sina frågor besvarade.
- Göra filmserier om rättigheter och skyldigheter.
- Utöka synligheten och tillgängligheten av *Rättigheter och skyldigheter*.

För varje utmaning som en student uppmärksammade på sitt ämne eller program, var det en annan student som berättade hur de hade löst en liknande situation inom sin utbildning.

För att lösa ett problem behöver det uppmärksammas, synliggöras och erkännas. Genom att föra kontinuerlig dialog med studenterna skapas förutsättningar för dem att vara delaktiga i kvalitetsarbetet. Att kritiskt granska och därigenom upptäcka styrkor och svagheter i utbildningen i relation till sitt eget lärande är en färdighet som studenterna kommer att ha användning av i yrkeslivet. För utbildningen ger det en dynamisk miljö där studenter, lärare och ansvariga samarbetar för att nå ett gemensamt mål, med respekt för allas olika roller.

Kursvärderingar är en viktig del i kvalitetsarbetet. För att tillvarata resultatet av kursvärderingar på bästa sätt behövs väl fungerande rutiner och systematik. Studenterna kan lättare relatera utbildningen till utvärderingarna om det görs delkursvärderingar. Muntliga kursvärderingar har visat sig vara ett uppskattat komplement till kursvärderingar. Det möjliggör för både lärare och studenter att ställa frågor till varandra.

Kursvärderingarna behöver behandlas på ett öppet och transparent sätt. Förutom att sammanställningen av kursvärderingarna presenteras för den grupp studenter som utfört den samt de som läser kursen vid nästa tillfälle, bör den även tillgängliggöras

för studentrepresentanter samt ämnes- och programsamordnare.

Att se till att alla kursmanualer inom ett ämne eller program har samma struktur underlättar för såväl studenter som personal. Studenter lär sig tidigt vilken information som finns att hämta i kursmanualer, var informationen finns samt vad som inte står med och därmed ska inhämtas på annat sätt. Det är särskilt viktigt i relation till variationer i funktionalitet. Ämnen och program bör även gemensamt bestämma när kursmanualen ska tillgängliggöras för studenterna. Förhoppningsvis kan enhetliga kursmanualer göra att repetitiva och onödiga frågor undviks.

Att det finns en gemensam användning av studiewebben är viktigt för att studenterna och lärarna ska kunna ha en tydlig kommunikation, i synnerhet ur ett tillgänglighetsperspektiv. I dagsläget upplever många studenter att spridningen av information sker på olika sätt av olika lärare. Det skapar en otrygghet och en osäkerhet för studenterna som upplever att lärarna själva är osäkra på hanteringen av studiewebben. Det är fördelaktigt om ämnen och program tar ställning till vilken kommunikation som ska ges via studiewebben och andra medel samt kommunicera det, för att det ska bli tydligt för studenterna i början av terminen.

Vi ser även att det finns ett behov av att problematisera lärares administrativa börda. Detta då många studenter upplever att det ofta tar lång tid att få svar på mejl samt att

rättningstid i många fall tar mer än 15 arbetsdagar. Bristande feedback och motiveringar av betyg är något som studenterna anser behöver förbättras. Detta är något som är viktigt för studenternas progression.

Det är oroväckande att studenterna inte visste var de kan vända sig om de känner sig orättvist bedömda eller behandlade. För att studenterna ska känna att de har stöd i studierna är det viktigt att informera om de stödfunktioner som finns på högskolan i form av kurator, Funka, likabehandling och studentombud. SöderS behöver bli mer synliga och ser även ett behov av att högskolans personal vet om vilket stöd som finns. Om en student blir utsatt behöver denne erbjudas information samt möjlighet att ta del av de tidigare nämnda stödfunktioner som finns på högskolan för studenternas skull.

Utbildningen blir bredare och mer givande med arbetslivsankytning. Studenterna lägger stor vikt vid att få inspiration från verksamheter utanför akademin, samt att innehåll, arbetsmetoder och teorier i utbildningen är uppdaterade. Det ger relevans till studierna och håller utbildningen aktuell. Dessutom öppnar det upp för möjligheter till samverkan mellan externa parter och högskolan.

Studenterna har efterfrågat bättre kommunikation kring vad ett seminarium är och vad det ska innehålla. Detta då seminarier ofta är olika till karaktären och det inte är möjligt att centralt bestämma vad ett seminarium ska innehålla.

Efter diskussioner med studenterna har vi funderat över hur det på bästa sätt går att möta deras behov av gemensamma riktlinjer vid undervisning. Vi föreslår ett effektivt sätt för att självvärdera sin undervisning i form av en checklista. Exempel på frågor som skulle kunna ingå är följande:

- Har jag tagit ställning till hur jag bedömer vad aktivt deltagande är?
- Har jag berättat för studenterna vad jag kräver?
- Har jag informerat om vilket samtalsklimat som råder i min undervisningssal?
- Har jag bemött studenterna med respekt och förståelse gällande problem i grupparbeten?
- Vet studenterna att de bedöms individuellt i grupparbeten samt att alla bär ansvaret för examinationen som lämnas in?
- Har jag genomtänkta former för gruppindelning?
- Vet studenterna vad lärandemålen är?
- Har jag gjort kursvärderingar?
- Har jag läst föregående svar på utvärderingarna och tagit hänsyn till de synpunkterna i mitt fortsatta arbete?

Kriteriet aktivt deltagande var något som särskilt uppmärksammades i relation till kommunikation kring seminarium. Studenterna upplever inte att de har en tydlig bild av vad det innebär för varje enskild lärare samt hur de examineras. Det är särskilt viktigt ur ett tillgänglighetsperspektiv att det görs tydligt så att alla studenter får möjlighet att förbereda sig på bästa sätt. Alla studenter

behöver ges förutsättningar för att vara aktivt deltagande.

Något som har visat sig vara mycket effektivt i relation till seminariekultur är att studenterna får föra en dialog med varandra och själva sätta ord på hur de vill att seminariekulturen ska vara. De kan med fördel erbjudas att diskutera i grupper och formulera vad de tycker är jobbigt eller svårt och hur det kan underlättas. Detta kan sedan presenteras och diskuteras i helgrupp. Därmed får studenterna själva vara en del av kvalitetsarbetet och definiera hur de vill samspela med varandra, respektera varandras styrkor och svagheter, precisera utvecklingsområden och lyfta varandra i sitt lärande och progression.

Förutom att studenterna själva får ansvara för sin seminariekultur behöver lärare verktyg och kompetens att hantera konflikter. Detta aktualiseras även när lärare får kännedom om grupparbeten som inte fungerar eller när arbetsbelastningen är ojämn. Högskolan bör ha rutiner för detta. Ett sätt för att säkerställa att samtliga studenter bidrar är att införa loggbok. Loggboken behöver ha ett tydligt syfte för utbildningens och studentens individuella utveckling. Loggbok kan även vara ett verktyg för såväl personal som studenter om det uppstår ett disciplinärende.

Grupparbeten och samarbeten kräver övning för att ge färdighet. För att öva med rätt verktyg önskar många studenter att tidigt i utbildningen få praktisk kunskap om gruppdynamik, professionellt samarbete och

konflikthantering. Det kan ske genom seminarium och workshops i likhet med undervisning i akademiskt skrivande.

I samtliga delar av högskolans verksamhet är det essentiellt att högskolans personal förhåller sig korrekt till lagar och regelverk. Alltför ofta uppstår situationer där lärares förhållning till detta brister. Det är absolut nödvändigt att högskolans personal känner sig säkra i sin tillämpning av regelverken, att studenter informeras och att den informationen är korrekt. Därför ser vi ett behov av kontinuerlig fortbildning i detta för att skapa en mer högkvalitativ och rättssäker utbildning.

Kontakt:

Vid frågor om utbildning och utbildningskvalitet	**studentombud@soders.nu** **072-002 59 65**
Vid frågor om studentrepresentation	**vice@soders.nu** **072-002 52 98** **072-002 59 63**
Vid frågor om medlemskap och kommunikation	**info@soders.nu** **072-002 53 89**
Vid frågor om evenemang och samarbeten	**event@soders.nu** **072-002 59 64**
Presskontakt och vid organisationsfrågor	**ordf@soders.nu** **072-002 59 62**

Författare och redaktör:
Helene Prohorenko

Form och layout:
Markus Johnson

Ansvarig utgivare:
SöderS - Södertörns högskolas studentkår

Korrektur:
Johanna Granander
Markus Johnson
Josefin Stern
Adam Söderberg
Oskar Mattsson Wiik

SöderS
Södertörns
högskolas
studentkår